

Załącznik
do uchwały nr. 2025.108.158.2020
Zarządu Powiatu Kolskiego
z dnia... 9 grudnia 2020 r.

Procedura organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat kolski

§ 1

1. Dyrektorzy szkół i placówek zawierają porozumienie ze Starostą Powiatu Kolskiego normujące szczegółowo tryb i zasady współpracy przy wykonaniu obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat kolski.

§ 2

Szkoły i placówki oświatowe zobowiązane są do:

1. Prowadzenia samodzielnie rachunkowości i kadr do dnia 31.12.2020 r. oraz sporządzenie rocznych sprawozdań finansowych jednostki za 2020 rok w terminach przewidzianych przepisami prawa oraz wytycznymi organu prowadzącego.
2. Dokonania w terminie do dnia 31.12.2020 r. naliczenia wynagrodzeń za styczeń 2021 dla zatrudnionych nauczycieli i przekazanie w dniu 04.01.2021 r. do Starostwa Powiatowego naliczanych list płac oraz wykazu kont bankowych, na które należy dokonać przelewu wynagrodzeń.
3. Przekazania w terminie do dnia 15.01.2021 r. do Starostwa Powiatowego: teczek akt osobowych, kart wynagrodzeń, kart zasiłkowych wszystkich pracowników, wykazów urzędów skarbowych właściwych dla pracowników danej szkoły lub placówki oświatowej oraz wszystkich dokumentów i danych niezbędnych do naliczania i wypłacenia wynagrodzeń.
4. Dokonania w terminie do dnia 31.12.2020 r. wszelkich płatności dotyczących roku 2020, w tym w szczególności składek ZUS i FP oraz podatku dochodowego od osób fizycznych naliczonych od wynagrodzeń wypłaconych w grudniu 2020.
5. Przekazania w terminie do 08.01.2021 r. dokumentacji opisującej przyjęte zasady rachunkowości oraz wszystkie wewnętrzne przepisy dotyczące prowadzenia rachunkowości wydanych przez dyrektora.
6. Powiadomienia w terminie do 15.01.2021 r. właściwego Urzędu Skarbowego o miejscu prowadzenia ksiąg rachunkowych.

STAROSTA
Robert Kropidłowski