

Zarządzenie nr OR.120. ³⁷ 2020

Starosty Kolskiego

z dnia ⁰⁴ ^{sierpnia} 2020 r.

w sprawie powołania Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS)

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 ze zm.), w związku z art. 5 ust. 2 ustawy o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2110) oraz § 3 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), zarządza się, co następuje:

§ 1

Tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support (HNS) Starosty Kolskiego zwany dalej „PK HNS Starosty Kolskiego”, w składzie:

1. Kierownik PK HNS Starosty Kolskiego: Wicestarosta Kolski – Sylwester Chęciński.
2. Zastępca Kierownika PK HNS Starosty Kolskiego: Sekretarz Powiatu Kolskiego – Artur Szafrąński.
3. Członkowie PK HNS Starosty Kolskiego:
 - 1) Kierownik Pionu Bezpieczeństwa i Zarządzania Starostwa Powiatowego w Kole – Robert Jokiel;
 - 2) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kole – Bożena Palusińska.

§ 2

Siedzibą PK HNS Starosty Kolskiego jest Starostwo Powiatowe w Kole, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło.

§ 3

Bieżąca realizacja zadań PK HNS Starosty Kolskiego prowadzona jest przez Pion Bezpieczeństwa i Zarządzania Starostwa Powiatowego w Kole

§ 4

Punkty Kontaktowe HNS w miastach i gminach będą organizowane przez burmistrzów i wójtów w miarę potrzeb, w czasie przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojuszniczych wymagających wsparcia.

§ 5

Ustala się Wytyczne Starosty Kolskiego, stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, w sprawie warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren powiatu kolskiego.

§ 6

Upoważnia się Kierownika PK HNS Starosty Kolskiego do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk sojusznicznych na obszarze powiatu kolskiego.

§ 7

Traci moc Zarządzenie nr 12/2009 Starosty Kolskiego z dnia 4 maja 2009 roku w sprawie powołania punktu Kontaktowego HNS (Host Nation Support) – wsparcia państwa gospodarza.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Robert Kropidłowski

RADCA PRAWNY
Dorota Orchowska

Uzasadnienie

W związku ze zmianami dotyczącymi organizacji Starostwa Powiatowego w Kole oraz aktualizacją przepisów prawnych, powstała konieczność opracowania nowego zarządzenia odnośnie utworzenia Punktu Kontaktowego HNS Starosty Kolskiego.

Rzeczpospolita Polska stając się członkiem Sojuszu Północnoatlantyckiego przyjęła na siebie m. in. zobowiązania dotyczące przeniesienia obowiązujących w sojuszu zasad współpracy w zakresie wspierania wojsk sojuszniczych przebywających na terytorium państwa goszczącego. Jedną z form praktycznego wypełniania tego zobowiązania jest przygotowanie, a w sytuacjach tego wymagających uruchomienie systemu HNS.

W celu osiągnięcia sprawnego funkcjonowania systemu wsparcia, niezbędnym jest zagwarantowanie udziału w nim sił zbrojnych państwa-gospodarza, organów administracji publicznej oraz wybranych podmiotów i instytucji. Stąd niezbędnym jest wcześniejsze przygotowanie upoważnionych przedstawicieli do reprezentowania organów administracji publicznej, tak by byli oni w pełnej gotowości do działania oraz by udzielanie wyżej opisanego wsparcia przebiegało w sposób sprawny, rzetelny i profesjonalny.

Niemniej jednak z powodu zaistniałych wielu zmian od czasu wejścia w życie Zarządzenia nr 12/2009 z dnia 4 maja 2009 roku powstała konieczność opracowania nowego zarządzenia odnośnie utworzenia Punktu Kontaktowego HNS Starosty Kolskiego.

Wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia nie powoduje dodatkowych konsekwencji społecznych, gospodarczych, finansowych i prawnych. Ponadto, nie stwierdza się możliwości wystąpienia zdarzeń korupcyjnych w związku z wprowadzeniem tego aktu.

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr OR.120.37... 2020

z dnia 04. sierpnia 2020 r.

WYTYCZNE STAROSTY KOLSKIEGO

**w sprawie przygotowania warunków
organizacyjnych i technicznych planowania
i realizacji zadań obronnych z zakresu
przygotowania i koordynacji wsparcia
sojuszniczych sił zbrojnych w czasie pokoju,
sytuacji kryzysowych i wojny,
wykonujących zadania
lub przemieszczających się przez teren
powiatu kolskiego**

Rozdział I

Zasady ogólne

Na podstawie § 3 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. nr 16, poz. 152) oraz Wytycznych Wojewody Wielkopolskiego w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren województwa wielkopolskiego (Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 13/18 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 12 stycznia 2018 r.), w celu zapewnienia warunków do wywiązywania się ze zobowiązań wynikających z członkostwa w Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w zakresie planowania i realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa gospodarza, ustala się, co następuje:

§ 1. Wsparcie przez państwo gospodarza Host Nation Support zwane dalej „HNS” to cywilna i wojskowa pomoc udzielana przez państwo-gospodarza w czasie pokoju, kryzysu i w czasie wojny sojusznicznym siłom zbrojnym i organizacjom, które są rozmieszczane, wykonują zadania lub przemieszczają się przez terytorium państwa-gospodarza. Podstawę takiej pomocy stanowią porozumienia zawarte pomiędzy stosownymi władzami państwa-gospodarza i państwami wysyłającymi oraz / lub NATO.

§ 2. Celem HNS jest udzielenie wsparcia w postaci środków materiałowych, urządzeń i usług, włączając w to ochronę rejonu działań oraz wsparcia administracyjnego, dowódcom sił NATO oraz państwom wysyłającym narodowe siły zbrojne do zadań poza własne granice, zgodnie z wynegocjowanymi porozumieniami pomiędzy państwami wysyłającymi i NATO, a rządami państw przyjmujących. Realizacja celu obejmuje zarówno etapy przyjęcia, pobytu, jak i przemieszczania się skierowanych na terytorium państwa-gospodarza sił zbrojnych sojusznicznych państw.

§ 3. Rzeczypospolita Polska stając się członkiem Sojuszu Północnoatlantyckiego przyjęła na siebie między innymi zobowiązania dotyczące przeniesienia obowiązujących w sojuszu zasad współpracy w zakresie wspierania wojsk sojusznicznych przebywających na terytorium państwa goszczącego.

Jedną z form praktycznego wypełnienia tego zobowiązania jest przygotowanie, a w sytuacjach tego wymagających uruchomienie systemu HNS. Aby sprawnie funkcjonował system wsparcia, niezbędnym jest zagwarantowanie udziału w nim sił zbrojnych państwa gospodarza, organów administracji publicznej oraz niektórych innych podmiotów i instytucji.

§ 4. Koordynację całokształtu przedsięwzięć wynikających z obowiązków państwa - gospodarza sprawuje Minister Obrony Narodowej poprzez pełnomocnika do spraw HNS, który jednocześnie pełni funkcję Centralnego Punktu Kontaktowego HNS współdziałającego z komórkami i jednostkami organizacyjnymi resortu obrony narodowej oraz z Punktami Kontaktowymi pozamilitarnych struktur obronnych państwa.

Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS Starosty Kolskiego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych wytycznych, natomiast Schemat struktury organizacyjnej PK HNS Starosty Kolskiego przedstawia Załącznik nr 2.

§ 5. Zasadnicze regulacje prawne:

1) Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 1997 r. nr 78, poz. 483, Dz. U. z 2001 nr 28, poz. 319, Dz. U. z 2006 nr 200, poz. 1471, Dz. U. z 2009 nr 114, poz. 946).

2) Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 12 maja 2020 r. (Załącznik do postanowienia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 12 maja 2020 r. w sprawie zatwierdzenia „Strategii Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej” - poz. 413).

3) Traktat Północnoatlantycki podpisany w Waszyngtonie 4 kwietnia 1949 r. (Dz. U. z 2000 r. nr 87, poz. 970).

4) NATO SOFA - umowa między Państwami - Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotycząca statusu ich sił zbrojnych, sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz. U. z 2000 r. nr 21, poz. 257 ze zm., Dz. U. z 2008 r. nr 170, poz. 1052).

5) Protokół Paryski z dnia 28 sierpnia 1952 r. – ustanowiony na podstawie Traktatu Północnoatlantyckiego, określający status i uprawnienia międzynarodowych dowództw NATO i ich personelu (Dz. U. z 2000 r. nr 64, poz. 746).

6) PdP SOFA - umowa między Państwami - Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego a innymi państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju dotycząca statusu ich sił zbrojnych oraz jej Protokół dodatkowy, sporządzony w Brukseli w dniu 19 czerwca 1995 r. (Dz. U. z 1998 r. nr 97, poz. 605).

7) Ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2110).

8) Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 ze zm.).

9) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu ponoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu (Dz. U. Nr 160, poz. 1357).

10) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie Komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 256).

§ 6. Dokumenty, o których mowa w pkt 3, 4, 5, 6 zostały ratyfikowane za uprzednią zgodą wyrażoną w ustawie, zgodnie z artykułem 91. Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej i mają pierwszeństwo przed narodowymi dokumentami ustawodawczymi, w razie powstania sprzeczności z ich postanowieniami.

Rozdział II

Rola Starosty w systemie wsparcia HNS

§ 7. Starosta jako Przewodniczący Zarządu Powiatu Kolskiego współdziała bezpośrednio z Wojewodą Wielkopolskim.

§ 8. Wojewoda jako przedstawiciel Rady Ministrów w województwie, realizator ustaleń Ministra Obrony Narodowej w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia, współdziała bezpośrednio z Szefem Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego.

§ 9. W celu realizacji zadań HNS organy administracji publicznej winny:

- 1) tworzyć warunki organizacyjne i techniczne planowania i realizacji zadań HNS;
- 2) koordynować planowanie i realizację zadań HNS;
- 3) współdziałać w zakresie planowania i realizacji zadań HNS;
- 4) zapewnić warunki przekazywania informacji i decyzji dotyczących planowania i realizacji zadań HNS.

§ 10. Koordynowanie planowania i realizacji zadań HNS w powiecie obejmuje:

- 1) podział zadań HNS, a także ustalanie organu wiodącego i organów współuczestniczących w wykonywaniu tych zadań;
- 2) określanie procedur wykonywania zadań HNS;
- 3) bilansowanie potrzeb niezbędnych do realizacji zadań HNS;
- 4) inicjowanie współdziałania przy wykonywaniu zadań HNS w województwie;
- 5) określanie priorytetów wykonywania zadań HNS.

§ 11. Organy administracji publicznej utrzymują system Punktów Kontaktowych HNS. Punkt Kontaktowy HNS Starosty Kolskiego współdziała z komórkami wewnętrznymi Starostwa Powiatowego w Kole, a także koordynuje realizację zadań HNS w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych oraz nawiązuje współdziałanie z właściwymi strukturami układu militarnego i wojskami sojusznymi.

Rozdział III

Zasady działania i współpracy jednostek organizacyjnych w planowaniu i organizacji HNS

§ 12. Planowanie utrzymania gotowości do udzielenia oraz faktycznej realizacji wsparcia wojsk sojuszniczych skutkują koniecznością organizacyjnego przygotowania organów administracji publicznej funkcjonujących w powiecie, polegającą na:

- 1) opracowaniu podstawowych dokumentów planistycznych niezbędnych do szybkiego i sprawnego uruchomienia HNS;
- 2) utworzeniu (przygotowaniu utworzenia) punktu kontaktowego HNS, którego pracą kierowała będzie upoważniona osoba oraz wyznaczeniu pracowników do jego obsługi;
- 3) przeprowadzaniu szkoleń z zagadnień dotyczących HNS;
- 4) określeniu i praktycznym wdrożeniu zasad przekazywania informacji z uwzględnieniem funkcjonujących lub planowanych do uruchomienia w różnych stanach gotowości obronnej państwa elementów systemu kierowania;
- 5) udzielaniu organom administracji wojskowej niezbędnych informacji o możliwościach jednostek organizacyjnych funkcjonujących na administrowanym terenie.

§ 13. Powoływanie i funkcjonowanie punktów kontaktowych HNS:

- 1) zadaniem punktu kontaktowego HNS jest udzielenie wsparcia w zakresie dostępności zasobów jednostkom wojsk sojuszniczych wykonujących zadania na obszarze województwa;
- 2) zadania HNS realizują: Wojewoda Wielkopolski, Marszałek Województwa Wielkopolskiego, starostowie, prezydenci miast na prawach powiatu oraz kierownicy wskazanych przez te organy nadzorowanych jednostek organizacyjnych;
- 3) punkty kontaktowe HNS w gminach będą organizowane przez wójtów i burmistrzów w miarę potrzeb, w czasie przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojuszniczych wymagających wsparcia. Pomoc w przygotowaniu punktów kontaktowych HNS dla wójtów i burmistrzów będzie realizowana w powiatach planowanych do faktycznego uruchomienia zadań wsparcia;
- 4) uruchomienie punktu kontaktowego HNS następuje na polecenie Wojewody Wielkopolskiego.

§ 14. Zasadnicze wymagania stawiane punktom kontaktowym HNS:

- 1) punkt kontaktowy HNS powinien być zorganizowany w siedzibie urzędu;

- 2) osoby wchodzące w skład punktu kontaktowego HNS powinny posiadać przygotowane pisemne upoważnienie do koordynowania wsparcia w tym do kontaktów z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych;
- 3) obsada punktu kontaktowego HNS powinna posiadać dużą wiedzę o administrowanym terenie, możliwościach organów i podmiotów na nim występujących;
- 4) utworzona baza danych HNS powinna określić możliwości udzielenia wsparcia wojskom sojusznicznym w zakresie: zakwaterowania, wyżywienia, pomocy medycznej, ochrony środowiska, usług remontowych, transportowych, pralniczych, sanitarnych, telekomunikacyjno-informatycznych oraz zaopatrzenia w materiały pędne i smary, itp.;
- 5) dla potrzeb przygotowywania i uruchomienia działalności punktu kontaktowego HNS należy aktualizować dokumentację punktu kontaktowego HNS.

§ 15. Szkolenia z zagadnień HNS należy ujmować w rocznych planach szkolenia obronnego i prowadzić w ramach organizowanych szkoleń oraz ćwiczeń obronnych.

§ 16. W ramach szkoleń należy:

- 1) doskonalić przygotowane i zapisane w planach, kartach realizacji zadań operacyjnych i innych dokumentach rozwiązania planistyczne związane z udzielaniem wsparcia;
- 2) opracowywać lub modyfikować procedury realizacji zadań, szczególnie wymagających udziału i współdziałania wielu jednostek organizacyjnych;
- 3) dokonywać analizy możliwości wsparcia z uwzględnieniem posiadanych sił (ich potencjału) i środków;
- 4) przygotowywać podległe struktury do sprawnego uruchamiania i prowadzenia wsparcia.

§ 17. Wymianę informacji i współdziałanie dla potrzeb HNS należy oprzeć na:

- 1) przygotowanych do utworzenia, w oparciu o niniejsze wytyczne, punktach kontaktowych HNS;
- 2) funkcjonujących strukturach kierowania i służbach dyżurnych systemu zarządzania kryzysowego;
- 3) stałych dyżurach uruchamianych w określonych sytuacjach.

Załącznik nr 1

do Wytycznych Starosty Kolskiego

do Zarządzenia nr OR.120. 37... 2020

z dnia 04. sierpnia 2020 r.

INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS STAROSTY KOLSKIEGO

I. Zasady ogólne.

§ 1. Niniejsza Instrukcja została opracowana na podstawie Wytycznych Starosty Kolskiego w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren powiatu kolskiego. Jest przeznaczona do sprawnego przygotowywania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS Starosty Kolskiego.

II. Cel organizacji Punktu Kontaktowego HNS Starosty Kolskiego.

§ 2. Wsparcie sił sojusznicznych przemieszczających się lub przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (HNS) jest zadaniem koordynowanym przez Ministra Obrony Narodowej. W ramach tej koordynacji MON informuje Wojewodę Wielkopolskiego o niezbędnych przedsięwzięciach jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonania zobowiązań międzynarodowych wiążących się z udzielaniem wsparcia na obszarze województwa wielkopolskiego. Wojewoda Wielkopolski oraz Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Poznaniu współpracują w powyższym zakresie, bezpośrednio lub poprzez utworzone punkty kontaktowe HNS z organami samorządowej administracji: wojewódzkiej, powiatowej i gminnej, administracji zespolonej i niezespolonej, a także z istotnymi dla realizacji zadań innymi jednostkami organizacyjnymi.

III. Zadania Punktu Kontaktowych HNS Starosty Kolskiego

§ 3. Zadania Punktu Kontaktowego HNS Starosty Kolskiego, to między innymi:

- 1) koordynowanie prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojusznicznym w obszarach, które obejmują w szczególności możliwości: zakwaterowania, wyżywienia, pomocy medycznej, ochrony środowiska, usług remontowych, transportowych, pralniczych, sanitarnych, telekomunikacyjno-informatycznych oraz zaopatrzenia w materiały pędne i smary, itp.;
- 2) współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie punktów kontaktowych HNS organu nadrzędnego, sąsiednich organów szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na administrowanym terenie;
- 3) współdziałanie z Wojskową Komendą Uzupełnień w Koninie w celu skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia określonych jednostek wojsk sojusznicznych na administrowanym terenie;

- 4) współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojusznicznych przebywających lub przemieszczających się na administrowanym terenie;
- 5) przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 6) przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych HNS;
- 7) organizowanie współdziałania z sąsiednimi jednostkami administracji samorządowej;
- 8) wymiana danych teleadresowych z punktami kontaktowymi HNS z sąsiednimi powiatami, gminami i województwami;
- 9) uzgadnianie działania gmin z obszaru powiatu kolskiego.

IV. Organizacja Punktu Kontaktowego HNS Starosty Kolskiego

§ 4. Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS Starosty Kolskiego:

Dane osób punktu kontaktowego HNS	Osoba 1	Osoba 2	Osoba 3	Osoba 4
Imię i nazwisko	Sylwester Chęciński	Artur Szafrąński	Robert Jokiel	Bożena Palusińska
Nazwa stanowiska służbowego	Wicestarosta Kolski	Sekretarz	Kierownik Pionu Bezpieczeństwa i Zarządzania	Naczelnik Wydziału Organizacyjnego
Numer telefonu	63-2617836	63-2617838	63-2617871	63-2617837
Nr faksu	63-2725825	63-2725825	63-2725825	63-2725825
Nr telefonu komórkowego	603066916	603108107	722323319 600916889	692308549
E-mail	wicestarosta@starostwokolskie.pl	sekretarz@starostwokolskie.pl	kolo_pzrk@poznan.uw.gov.pl r.jokiel@starostwokolskie.pl	naczelnik.oz@starostwokolskie.pl
Adres służbowy, adres do korespondencji	Starostwo Powiatowe w Kole, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło starostwo@starostwokolskie.pl			
Nr i data pełnomocnictwa	PI.218.1.29.2018 bezterminowo	PI.218.1.21.2012 bezterminowo	Z0006311P 05.04.2021 r.	PI.218.1.4.2011 bezterminowo

§ 6. Lokalizacja punktu kontaktowego HNS

1. W okresie przygotowania punktu kontaktowego do realizacji zadań: w miejscu pracy osób wskazanych wyżej.
2. W okresie uruchamiania zadań: na stanowisku służby dyżurnej i w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Kole.

§ 7. Baza danych HNS

W celu usprawnienia procesu realizacji zadań państwa-gospodarza wykorzystywana jest baza danych sił i środków stworzona przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, która obsługiwana jest przez aplikację „ARCUS 2015. NET – Baza danych sił i środków województwa wielkopolskiego potencjalnych sił i środków do wykorzystania w zarządzaniu kryzysowym”.

Baza danych zawiera zestawienie zasobów niezbędnych do zabezpieczenia potrzeb zarówno Sił Zbrojnych RP, jak i sił sojuszniczych Traktatu Północnoatlantyckiego NATO, przebywających lub przemieszczających się przez teren województwa wielkopolskiego.

Umożliwia ona w szybki sposób określenie ilości i lokalizacji konkretnych środków na obszarze całego województwa.

Możliwe jest to dzięki bieżącemu uaktualnianiu bazy danych przez wszystkie jednostki samorządu terytorialnego.

Baza danych zawiera również mapy, zarówno województwa wielkopolskiego, jak również mapy powiatów i gmin z miejscami rozmieszczenia podstawowych obiektów znajdujących się na danym terenie (szpitale, stacje benzynowe, miejsca noclegowe i inne). Zawarty plik grafiki umożliwia nanoszenie aktualnej sytuacji przy wykorzystaniu znaków taktycznych oraz umieszczania odpowiedniego opisu zaistniałej sytuacji.

* wzór upoważnienia stanowi załącznik do instrukcji.

Załącznik do Instrukcji PK HNS Starosty Kolskiego

Koło, dn. r.

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie Zarządzenia nr Starosty Kolskiego z dnia 2020 roku, w celu realizacji zadań, o których mowa w Wytycznych Starosty Kolskiego w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez obszar powiatu kolskiego

upoważniam

Panią / Pana
(imię i nazwisko)

legitymującą / ego się dowodem osobistym:
(seria i numer)

do koordynowania wsparcia
(nazwa organu)

w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywającymi na terenie:

.....
(wpisać obszar obowiązywania upoważnienia)

oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnymi do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia r. i nie może być przenoszone na inne osoby.

Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem tożsamości.

.....
(podpis i pieczęć organu,
kierownika jednostki organizacyjnej)

• Schemat struktury organizacyjnej PK HNS Starosty Kolskiego

