

ZARZĄDZENIE Nr *0X.120.39.2018*.....

STAROSTY KOLSKIEGO

z dnia *19* września 2018r.

**w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu dokumentacji niejawnej
oznaczonej klauzulą „zastrzeżone”
oraz wycofania systemu teleinformatycznego z eksploatacji**

Na podstawie art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412 - t. j.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Celem dokonania właściwego przeglądu dokumentacji niejawnej, powołuję komisję w następującym składzie:

- 1) Andrzej Tomczyk – przewodniczący,
- 2) Zenon Wasiak – członek,
- 3) Piotr Łoboda – członek.

§ 2

Dla właściwej realizacji zadań Komisja:

- 1) dokona przeglądu dokumentów niejawnych i dokona sprawdzenia stanu ewidencyjnego i stanu faktycznego, w tym pieczęci i stempli,
- 2) dokumenty posiadające wartość archiwalną dla których minął ustawowy okres ochronny, zakwalifikuje do przekazania do archiwum zakładowego po uprzednim przedłożeniu Staroście Kolskiemu do zatwierdzenia,
- 3) dokumenty nieposiadające wartości archiwalnej, dla których minął ustawowy okres ochronny, zakwalifikuje do zniszczenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów ustawy z dnia 14 stycznia 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018r. poz. 217 – t. j.),
- 4) dokona oceny dokumentacji pod kątem podjęcia decyzji o zniesieniu lub zmianie klauzuli tajności,
- 5) dokona wyłączenia z eksploatacji systemu teleinformatycznego, dla którego minął okres akredytacji oraz zniszczy w sposób elektroniczny i fizyczny dysk pamięci tego systemu.

§ 3

1. Komisja przeprowadzi czynności w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 września 2018r.
2. Protokół z dokonanych czynności Przewodniczący komisji przedłoży Staroście Kolskiemu w terminie 7 dni od daty zakończenia pracy Komisji, nie później jednak niż do dnia 4 października 2018r.
3. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Komisja określi termin ich usunięcia.

§ 4

Dokumenty zakwalifikowane przez Komisję do przekazania do archiwum zakładowego, po naniesieniu na nich oraz w dziennikach ewidencyjnych odpowiednich zmian i adnotacji, pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych skompletuje w teczkach tematycznych i po ich opisaniu przekaże za pokwitowaniem jako sprawy jawne.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY

Beata Olejnik
PZ - KN 157/93

STAROSTA
Wieżystaw Oblizajek