

**ZARZĄDZENIE NR 07.120.2..... 2018**  
**STAROSTY KOLSKIEGO**  
**z dnia ...15..... stycznia 2018 r.**

**w sprawie wprowadzenia przeciwpożarowych instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektów administracyjno-biurowych zarządzanych przez Starostwo Powiatowe w Kole**

Na podstawie § 6 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów ( t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektów administracyjno-biurowych zarządzanych przez Starostwo Powiatowe w Kole, a mianowicie dla: budynku A przy ul. Sienkiewicza 21/23 w Kole oraz budynku B przy ul. Sienkiewicza 27 w Kole, zwane dalej instrukcjami, stanowiące załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego zostanie przesłana mailem do Naczelników Wydziałów, kierowników referatów i samodzielnych stanowisk.
2. Zobowiązuje pracowników Starostwa Powiatowego w Kole do zapoznania się z treścią instrukcji w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia.
3. Za zapoznanie pracowników z postanowieniami instrukcji odpowiadają Naczelnicy Wydziałów, kierownicy referatów, którzy muszą zapewnić pracownikom stały dostęp do treści Instrukcji.

§ 3.

1. Postanowienia niniejszych instrukcji obowiązują pracowników Starostwa Powiatowego w Kole i inne osoby świadczące pracę na jego rzecz na podstawie umowy cywilnoprawnej oraz podmioty będące użytkownikami pomieszczeń w obiektach administracyjno-biurowych określonych w § 1.
2. Potwierdzenie zapoznania i przyjęcia do wiadomości postanowień instrukcji, pracownicy oraz podmioty będące użytkownikami pomieszczeń w obiektach administracyjno-biurowych określonych w § 1, oświadczają w Załączniku Nr 5 do instrukcji.
3. Wyżej wymienione potwierdzenie zapoznania i przyjęcia do wiadomości postanowień instrukcji należy zwrócić służbie BHP do dnia 15 lutego 2018 roku.
4. Nowo przyjmowani pracownicy Starostwa Powiatowego będą zapoznawani z instrukcjami podczas szkolenia wstępnego z bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Kolejne szkolenia z zakresu ochrony przeciwpożarowej będą się odbywać każdorazowo podczas szkoleń okresowych z bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 4.

Nadzór nad przestrzeganiem postanowień zawartych w instrukcjach oraz nadzór nad realizacją niniejszego Zarządzenia sprawuje Wydział Organizacyjny i Zdrowia oraz Starszy specjalista ds. BHP.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Dariusz Oblizajek

**STAROSTA**  
  
Mariusz Oblizajek