

## INFORMACJA

z działalności Wydziału Architektury i Budownictwa

za miesiąc luty 2020

**W okresie objętym informacją do wydziału wg dziennika podawczego wpłynęły 223 sprawy.**

**W ramach rozpatrzonych spraw:**

**1. Wydano 55 decyzji o pozwoleniu na budowę w tym: 32 decyzje pozwolenia na budowę, 6 zmian decyzji pozwoleń na budowę oraz 4 decyzje przeniesień pozwoleń na budowę, 13 pozwoleń na rozbudowę i przebudowę.**

(pozwolenia obejmowały między innymi budynki: mieszkalne, biurowe, magazynowo - produkcyjne, gospodarcze, garażowe, gospodarczo – garażowe, handlowo-usługowe, sieci elektroenergetyczne, sieć kanalizacyjna, instalacje gazowe a także rozbudowy, przebudowy i nadbudowy budynków, waga najazdowa, świetlica wiejska, parking).

**2. Wydano 2 pozwolenia na rozbiórkę i 3 wnioski o wydanie decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę obiektu budowanego jest w trakcie rozpatrywania.**

**3. Wpłynęło 58 zgłoszeń robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ujętych w art. 29 Prawa budowlanego tj. rozbiórka budynku - 7 szt., przebudowa dróg -2 szt., budynki garażowe -4 szt., budowa szamba – 3 szt., zmiana pokrycia dachowego i remonty - 25 szt., przyłącza energetyczne – 10 szt., zbiornik na gaz -1 szt, ganek – 3 szt., infrastruktura turystyczna – 1szt., płyta obornikowa – 1 szt., wiaty -2 szt., silos zbożowy – 1 szt.**

**3. Zarejestrowano i ostemplowano 40 dzienników budowy.**

**4. Przyjęto 5 wniosków o wydanie kserokopii archiwalnej dokumentacji.**

**5. Przygotowano umowę w sprawie dostawy bezpłatnych dzienników budowy na inwestorów na terenie powiatu kolskiego**

**6. Udzielono odpowiedzi na 2 wnioski o udostępnienie informacji publicznej.**

**7. Udzielono informacji w sprawie: budowy pomp ciepła, oraz o możliwości budowy biogazu rolniczego.**

**8. Wydano 3 zaświadczenia o samodzielnych lokalach mieszkalnych.**

**9. Wydano 2 zaświadczenia o powierzchni użytkowej budynków do dodatku mieszkaniowego.**

**10. Złożono miesięczny meldunek z ruchu budowlanego do Głównego Urzędu Statystycznego.**

**11. W sprawach, które wpłynęły do wydziału, a należało uzupełnić wnioski, wydano postanowienia o uzupełnieniu wniosku o wydanie pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót.**

**12. Zawiadamiano strony o toczącym się postępowaniu dot. wydania decyzji o pozwoleniu na budowę, bądź czasowego zajęcia terenu pod inwestycje.**

**13. Sprawowano nadzór techniczno-budowlany nad przestrzeganiem przepisów prawa budowlanego w zakresie zapewnienia warunków bezpieczeństwa ludzi i mienia w projektach budowlanych, a w szczególności:**

- a). zgodności rozwiązań architektoniczno-budowlanych z przepisami techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- b). właściwego wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- c). zgodności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i wymaganiami decyzji o warunkach zabudowy oraz ochrony środowiska;
- d). wprowadzania do obrotu i stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;

14. Udostępniano organom nadzoru budowlanego wszelkie dokumenty i informacje związane z kontrolą obiektów budowlanych.

15. Rozpatrzono wnioski w sprawie udostępnienia archiwalnej dokumentacji spraw.

16. Przekazano kopie wydanych decyzji i przyjętych zgłoszeń budynków do Wydziału Geodezji, kartografii i Katastru w/m .

17. Przekazano decyzje pozwoleń na budowę i kopie zgłoszeń do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kole.

18. Na bieżąco wyjaśniano interesantom przybyłym osobiście lub telefonicznie wątpliwości związane z przepisami prawa budowlanego.

19. Przekazywano pisma wg właściwości.