

Umowa użyczenia nr.....

zawarta w dniu2019r. pomiędzy:

Powiatem Kolskim, z siedzibą w Kole, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło reprezentowanym przez

1) Pana Roberta Kropidłowskiego – Starostę Powiatu

2) Pana Sylwestra Chęcińskiego – Wicestarostę Powiatu

zwanym dalej „**Użyczającym**”

a

Panią/Panem - radnym/ą Rady Powiatu Kolskiego

zamieszkałym/ą - zwanym/ą dalej „**Biorącym do używania**”

o następującej treści:

§ 1

1. **Użyczający** przekazuje **Biorącemu do używania** tablet, o cechach określonych w protokole przekazania według Załącznika nr 2 do Uchwały Zarządu Powiatu Kolskiego Nr z dnia
2. Przekazanie tabletu następuje w celu zapewnienia **Biorącemu do używania** dostępu do dokumentów związanych ze sprawowaniem mandatu radnego, pracami Rady Powiatu Kolskiego i jej komisji w szczególności poprzez sieć Internet.

§ 2

1. **Biorący do używania** ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie, jeżeli powstała ona z jego winy.
2. **Biorący do używania** zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania **Użyczającemu** wszelkich stwierdzonych usterek lub wad tabletu, jak również nieprawidłowości w jego pracy bądź działaniu.

§ 3

Biorący do używania zobowiązuje się do:

- 1) należytej dbałości o użyczony tablet,
- 2) użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego,
- 3) nieudostępniania tabletu osobom trzecim,
- 4) zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich,
- 5) korzystania z oprogramowania zainstalowanego na przyznanym mu tablecie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 6) nieinstalowania na tablecie żadnego innego oprogramowania,
- 7) niepobierania, nieprzechowywania, nierozsyłania ani nieudostępniania żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas sprawowania przez **Biorącego do używania** mandatu radnego.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) na podstawie porozumienia stron – w każdym czasie,
 - 2) za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. **Użyczający** może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, poprzez złożenie stosownego oświadczenia – w przypadku naruszenia przez **Biorącego do używania** postanowień umowy, w szczególności zobowiązań, określonych w § 3 niniejszej Umowy.

§ 5

1. **Biorący do używania** zobowiązany jest zwrócić tablet z dniem wygaśnięcia mandatu lub rozwiązania umowy. Wraz ze zwrotem tabletu sporządza się protokół zdawczo – odbiorczy według załącznika nr 3 do Uchwały Zarządu Powiatu Kolskiego Nr z dnia
2. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia, odnotowuje się w protokole zdawczo - odbiorczym, według załącznika nr 3 do Uchwały Zarządu Powiatu Kolskiego Nr z dnia
3. W przypadku, gdy uszkodzenie powstało z winy **Biorącego do używania**, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy.

4. Jeżeli tablet zostanie z winy radnego zgubiony, skradziony, całkowicie zniszczony lub trwale uszkodzony bez możliwości naprawy, **Biorący do używania** zawiadamia w terminie 3 dni od wystąpienia w/w zdarzenia Użyczającego, a następnie pokrywa całkowity koszt zakupu urządzenia o takich samych lub zbliżonych parametrach i wyposażeniu jak użyczony tablet.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w przedmiocie niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Użyczającego.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Użyczający

Biorący do używania

1.

.....

.....

2.

.....

Protokół przekazania

Użyczający:

Powiat Kolski, z siedzibą w Kole, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło reprezentowanym przez

- 1) Pana Roberta Kropidłowskiego – Starostę Powiatu
- 2) Pana Sylwestra Chęcińskiego – Wicestarostę Powiatu

Biorący do używania :

..... - radny/a Rady Powiatu Kolskiego

Czas przekazania :

Od dnia do momentu zakończenia kadencji Rady Powiatu Kolskiego.

Przedmiot przekazania:

Tablet - marka i model

Numer seryjny

Numer inwentarzowy

Wartość brutto wg faktury (zł)

Akcesoria :

Użyczający:

1)

2)

Biorący do używania :

.....

Data przekazania :

Protokół zdawczo – odbiorczy

Zwracający – Biorący do Używania:

..... - radny/a Rady Powiatu Kolskiego

Przyjmujący:

..... - pracownik Starostwa Powiatowego w Kole

Przedmiot zwrotu:

Tablet - marka i model

Numer seryjny

Numer inwentarzowy

Akcesoria :

Data zwrotu:

Przyczyna zwrotu:

Opis uszkodzenia :

.....
(podpis osoby zwracającej-biorącej do używania)

.....
(podpis osoby przyjmującej)