

## INFORMACJA

z działalności Wydziału Architektury i Budownictwa

za miesiąc styczeń 2020

**W okresie objętym informacją do wydziału wg dziennika podawczego wpłynęły 262 sprawy.**

**W ramach rozpatrzonych spraw:**

**1. Wydano 44 decyzje o pozwoleniu na budowę w tym: 26 decyzji pozwolenia na budowę, 10 zmian decyzji pozwoleń na budowę oraz 5 decyzji przeniesień pozwoleń na budowę, 3 pozwolenia na rozbudowę i przebudowę**

(pozwolenia obejmowały między innymi budynki: mieszkalne, produkcyjno-usługowe, inwentarskie, warsztatowe, gospodarcze, garażowe, handlowo-usługowe, sieci elektroenergetyczne, instalacje gazowe a także rozbudowy, przebudowy i nadbudowy budynków, myjnia samochodowa bezdotykowa, silosy oraz odprowadzenie wód deszczowych z placu składowania złomu stalowego).

**2. Wpłynęło 50 zgłoszeń robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ujętych w art. 29 Prawa budowlanego tj. rozbiórka budynku - 6 szt., przebudowa dróg -1 szt., budynki garażowe -4 szt., budowa szamba – 3 szt., zmiana pokrycia dachowego i remonty - 13 szt., przyłącza energetyczne – 17 szt., klimatyzacja -1 szt, reklama – 1 szt., termomodernizacja – 1szt., płyta obornikowa – 1 szt., inne -2 szt.,**

**3. Przyjęto 2 zgłoszenia z projektem budowlanym.**

**4. Przyjęto 7 wniosków o wydanie kserokopii archiwalnej dokumentacji.**

**5. Zarejestrowano i ostemplowano 54 dzienniki budowy.**

**6. Udzielono odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej w zakresie wydanych pozwoleń na budowę instalacji na gaz płynny oraz dokonanych zgłoszeń.**

**7. Udzielono informacji w sprawie instalacji fotowoltaicznej o mocy 39 kW.**

**8. Wydano 3 zaświadczenia o samodzielnych lokalach mieszkalnych.**

**9. Wydano 3 zaświadczenia o powierzchni użytkowej budynków do dodatku mieszkaniowego.**

10. Złożono miesięczny i kwartalny meldunek z ruchu budowlanego do Głównego Urzędu Statystycznego.

11. Złożono półroczny meldunek z ruchu budowlanego do Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego.

12. W sprawach, które wpłynęły do wydziału, a należało uzupełnić wnioski, wydano postanowienia o uzupełnieniu wniosku o wydanie pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót.

13. Zawiadamiano strony o toczącym się postępowaniu dot. wydania decyzji o pozwoleniu na budowę, bądź czasowego zajęcia terenu pod inwestycje.

14. Sprawowano nadzór techniczno-budowlany nad przestrzeganiem przepisów prawa budowlanego w zakresie zapewnienia warunków bezpieczeństwa ludzi i mienia w projektach budowlanych, a w szczególności:

- a). zgodności rozwiązań architektoniczno-budowlanych z przepisami techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- b). właściwego wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- c). zgodności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i wymaganiami decyzji o warunkach zabudowy oraz ochrony środowiska;
- d). wprowadzania do obrotu i stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;

15. Udostępniano organom nadzoru budowlanego wszelkie dokumenty i informacje związane z kontrolą obiektów budowlanych.

16. Rozpatrzono wnioski w sprawie udostępnienia archiwalnej dokumentacji spraw.

17. Przekazano kopie wydanych decyzji i przyjętych zgłoszeń budynków do Wydziału Geodezji, kartografii i Katastru w/m .

18. Przekazano decyzje pozwoleń na budowę i kopie zgłoszeń do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kole.

19. Na bieżąco wyjaśniano interesantom przybyłym osobiście lub telefonicznie wątpliwości związane z przepisami prawa budowlanego.

20. Przekazywano pisma wg właściwości.