

Starostwo Powiatowe w Kole
ogłasza nabór
na stanowisko urzędnicze młodszego referenta
w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru

Nazwa i adres jednostki: Starostwo Powiatowe w Kole ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło

Warunki pracy na danym stanowisku:

wymiar etatu: pełny

rodzaj umowy: umowa o pracę (zgodnie z art. 25 Kp.)

praca przy komputerze

1. Wymagania niezbędne/konieczne:

- a) wykształcenie wyższe,
- b) wymagany kierunek/specjalność: geodezja,
- c) bardzo dobra znajomość obsługi komputera, a także programów wykorzystywanych w pracy administracyjnej Word i Excel oraz podstawowych programów wykorzystywanych w geodezji - minimum C-geo.
- d) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych ,
- f) nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe

- a) mile widziane doświadczenie w wykonawstwie geodezyjnym,
- b) umiejętność pracy w zespole,
- c) odporność na stres,
- d) sumienność,
- e) komunikatywność,
- f) dokładność i precyzja w wykonywaniu obowiązków.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) obsługa zgłoszeń – prac geodezyjnych i kartograficznych w tym:
 - prowadzenie rejestru zgłoszeń prac geodezyjno – kartograficznych,
 - przygotowanie materiałów niezbędnych do wykonywania zgłoszonych prac wraz z uzgodnieniem z wykonawcami,
 - sporządzanie dokumentów do obliczenia opłaty za udostępniane materiały,
 - przesyłanie drogą elektroniczną plików baz danych do wykonania zgłoszonych prac geodezyjnych i kartograficznych.

4. Wymagane dokumenty

- a) kwestionariusz osobowy,
- b) curriculum vitae,
- c) list motywacyjny,
- d) dokument poświadczający posiadanie wymaganego wykształcenia,
- e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- f) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, (w przypadku zatrudnienia, kandydat będzie obowiązany w terminie 30 dni od daty zatrudnienia przedłożyć stosowne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego),
- g) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h) oświadczenie o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- i) podpisana klauzula „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2016.922 z zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. 2016.902 z zm.)”

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6%.

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w siedzibie Starostwa Powiatowego przy ulicy Sienkiewicza 21/23, pokój 205 sekretariat, z dopiskiem: **„Dotyczy naboru na stanowisko młodszego referenta w wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru”**

- w terminie do dnia 24 kwietnia 2018 roku do godz. 12.⁰⁰

Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.starostwokolskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa w budynku przy ulicy Sienkiewicza 21/23.

Starosta

Wiesław Oblizajek

Koło, 06.04.2018r.