

**Zarządzenie Nr OZ.120.8.2016**  
**Starosty Kolskiego**  
**z dnia 24 kwietnia 2016**

**w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr OZ. 120.3.2016 Starosty Kolskiego  
z dnia 25 stycznia 2016 roku w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy**

Na podstawie: art. 104<sup>2</sup> § 2 Ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy (j.t. Dz. U. 2014 1502 ze zm.) w związku z art. 7 pkt. 3 Ustawy z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz. U. 2014. 1202 ze zm.) i art. 35 ust. 2 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. 2015. 1445 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany do Zarządzenia Nr OZ.120.3.2016 Starosty Kolskiego z dnia 25 stycznia 2016 roku w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy będącego Załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia Nr 120.5.2013 Starosty Kolskiego z dnia 13 lutego 2013 roku:

1. W rozdziale VII Bezpieczeństwo i higiena pracy w § 48 pkt. 5, w brzmieniu:

"5. stosować się do zaleceń lekarskich oraz poddawać się badaniom lekarskim w terminach określonych poniżej lub w terminach wskazanych przez lekarza medycyny pracy:

- a) wstępnym – przy przyjęciu pracownika do pracy,
- b) okresowym, w tym specjalistycznym badaniom zleconym przez lekarza medycyny pracy:
  - dla pracowników na stanowiskach urzędniczych i pomocniczych pracujących przy monitorach ekranowych - raz na 4 lata,
  - dla pracowników na stanowiskach urzędniczych i pomocniczych nie pracujących przy monitorach ekranowych raz na 5 lat,
  - dla pracowników na stanowiskach robotniczych raz na 3 lata,
- c) okresowym dla kierowców, w tym specjalistycznym badaniom (psychologicznym i okulistycznym), które zleci lekarz medycyny pracy na podstawie stanu zdrowia pracownika oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2013 r. Poz. 1414 ze zm.):
  - do czasu ukończenia przez kierowcę 60 lat - raz na 5 lat,
  - po ukończeniu przez kierowcę 60 roku życia – co 30 miesięcy,
- d) kontrolnym – w przypadku niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 30 dni, spowodowanej chorobą, pracownik podlega kontrolnym badaniom lekarskim w celu ustalenia zdolności do wykonywania pracy na dotychczasowym stanowisku,
- e) okulistycznym:
  - (obsługującym monitory ekranowe powyżej 4 godzin) – co 4 lata; w przypadku stwierdzenia przez lekarza przeprowadzającego badania konieczność noszenia okularów korekcyjnych, pracownik otrzyma dofinansowanie zakupu w/w okularów w kwocie 300 złotych brutto raz na 4 lata".

2. W Załączniku nr 2 – Tabela norm przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej przysługujących pracownikom na ich stanowiskach pracy – stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

1. Zarządzenie należy podać do wiadomości pracowników w terminie do dnia 28.04.2016 roku przez przekazanie egzemplarza każdemu wydziałowi Starostwa i samodzielnym stanowiskom pracy w celu zapoznania się przez pracowników z jego treścią.
2. Fakt zapoznania się z zarządzeniem pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem na egzemplarzu znajdującym się w Wydziale oraz na oświadczeniu, które przekazywane jest do samodzielnego stanowiska d.s. pracowniczych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od określonego w § 3 końcowego terminu podania go do wiadomości pracownikom Starostwa Powiatowego w Kole tj. 12.05.2016 rok.

STAROSTA  
Włodzisław Oblizajek

RADCA PRAWNY

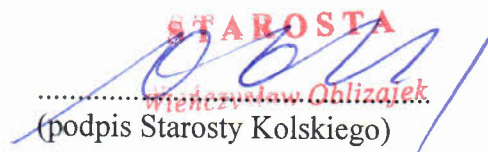
Dorota Orchowska

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr OK.120.8.2016  
 Starosty Kolskiego z dnia 27 kwietnia 2016

Tabela norm przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej przysługujących pracownikom na ich stanowiskach pracy

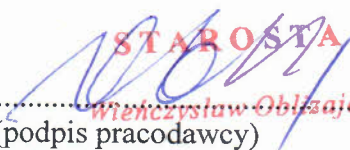
Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia O - odzież i obuwie ochronne R- odzież i obuwie robocze	Okres używalności	Wartość do kwoty brutto (zł)
1.	Kierowca samochodu osobowego	R – ubiór wierzchni zabezpieczający np. fartuch drelchowy	1 szt. na 24 m-ce	60,00 zł
		R – Obuwie robocze przed kostkę	1 para do zużycia	150,00 zł
		O – rękawice robocze	do zużycia	-
		O - Okulary przeciwsłoneczne	1 szt. na 2 lata	150,00 zł
2.	Pracownicy Wydziału Ochrony Środowiska, których praca wymaga przebywania w terenie w celach kontrolnych, np. nasadzeń itp.	R – Obuwie robocze, chroniące kostkę	1 para do zużycia	150,00 zł
		R – buty gumowe	1 para do zużycia	30,00 zł
		O - kurtka ocieplana, wodoodporna	1 szt. do zużycia	150,00 zł
		O- czapka (zimowa)	1 szt. do zużycia	30,00 zł
		O - kamizelka ostrzegawcza	do zużycia/2 sztuki na Wydział	15,00 zł
3.	Robotnik gospodarczy	R – obuwie robocze, zabezpieczające kostkę	1 para na 12 m-cy	150,00 zł
		R – ubranie robocze	komplet na 12 m-cy	150,00 zł
		O – czapka (letnia)	1 szt. do zużycia	30,00 zł
		O - czapka (zimowa)	1 szt. do zużycia	30,00 zł
		O – kurtka ocieplana, wodoodporna	1 szt. do zużycia	150,00 zł
		R – buty gumowe	1 para do zużycia	30,00 zł
		O – rękawice robocze	do zużycia	-
		O – rękawice ocieplane	do zużycia	20,00 zł
		O – kamizelka ostrzegawcza	1 szt. do zużycia	15,00 zł
4.	Pracownicy Wydziału Komunikacji i Transportu	R – obuwie robocze, przed kostkę	1 para do zużycia	150,00 zł
		O – kurtka ocieplana, wodoodporna	1 szt. do zużycia	150,00 zł
		O- czapka (zimowa)	1 szt. do zużycia	30,00 zł
		O - kamizelka ostrzegawcza	do zużycia/2 sztuki na Wydział	15,00 zł

5.	Pracownicy Gospodarki Nieruchomościami	R – obuwie robocze, zabezpieczające kostkę	1 para do zużycia	150,00 zł
		O – kurtka ocieplana, wodoodporna	1 szt. do zużycia	150,00 zł
		O- czapka (zimowa)	1 szt. do zużycia	30,00 zł
		R – buty gumowe	1 para do zużycia	30,00 zł
		O - kamizelka ostrzegawcza	2 szt do zużycia	15,00 zł
6.	Samodzielne stanowisko ds. Zarządzania ruchem na drogach	R – obuwie robocze, zabezpieczające kostkę	1 para do zużycia	150,00 zł
		O – kurtka ocieplana, wodoodporna	1 szt. do zużycia	150,00 zł
		O- czapka (zimowa)	1 szt. do zużycia	30,00 zł
		O - kamizelka ostrzegawcza	1 szt do zużycia	15,00 zł
7.	Wydział Architektury i Budownictwa	O – Kask/Hełm roboczy	do zużycia/2 sztuki na Wydział	35,00 zł

  
**STAROSTA**  
 .....  
 Wiesław Chłizajek  
 (podpis Starosty Kolskiego)

**LISTA PRACOWNIKÓW OTRZYMUJĄCYCH PRZYDZIAŁ ODZIEŻY I OBUWIA  
ROBOCZEGO ORAZ ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ZGODNIE  
Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO REGULAMINU PRACY**

<b>Lp.</b>	<b>Wydział</b>	<b>Imię i Nazwisko</b>
1.	Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa	Jacek Nowaczyk
2.		Maria Brodecka
3.		Ilona Rosiak
4.		Dorota Plucińska - Wąsik
5.		Justyna Kędzierska
6.		Jolanta Sołtysiak
7.		Zenon Głowacki
8.		Wioleta Modelska
9.	Wydział Komunikacji i Transportu	Magdalena Świerczyńska
10.		Anna Opas
11.	Wydział Organizacyjny i Zarządzania	Janusz Żywanowski
12.		Adam Siroń
13.		Roman Szanecki
14.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	Łukasz Ziemiak
15.		Andrzej Kowalski
16.	Samodzielne stanowisko ds. Zarządzania ruchem na drogach	Sławomir Wojtysiak
17.	Wydział Architektury i Budownictwa	W zależności od potrzeby.

  
 .....  
 (podpis pracodawcy)