

KLAUZULA INFORMACYJNA STAROSTWA POWIATOWEGO W KOLE DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Kolskiego, z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło.

Kontakt z administratorem:

- listownie: ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP: /starostwokolskie/SkrytkaESP
- telefonicznie: 63 261 78 36

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych:

- telefon: 63 2617831
- e-mail: iodo@starostwokolskie.pl

3. Cele oraz podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- przyznania, wypłaty i rozliczania świadczeń socjalnych oraz obsługi wniosków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS),
- zawarcia i obsługi umów cywilnoprawnych dotyczących pożyczek lub zapomóg ze środków ZFŚS,
- realizacji obowiązków sprawozdawczych, podatkowych i archiwalnych wynikających z przepisów prawa.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych, Kodeksu pracy, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz innych przepisów prawa,
- niezbędność do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – w przypadku umów pożyczek i innych świadczeń z ZFŚS,
- w pozostałych przypadkach – na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO).

4. Dobrowolność lub obowiązek podania danych

Wnioskowanie o przyznanie świadczenia z ZFŚS jest dobrowolne, ale podanie danych osobowych wymaganych przepisami prawa lub niezbędnych do zawarcia umowy jest konieczne do otrzymania wsparcia. Podanie innych danych, niewymaganych przepisami, jest dobrowolne i może wpływać na zakres obsługi lub możliwości kontaktu.

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- uprawnieni pracownicy Starostwa i członkowie komisji ZFŚS,
- podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (np. ZUS, Urząd Skarbowy),
- podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (np. dostawcy usług IT, obsługi doręczeń) – na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych.

6. Przekazywanie danych poza EOG

Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

7. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie – w przypadku dokumentacji księgowej lub sprawozdawczej – przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono sprawę lub rozliczono świadczenie.

W przypadku dokumentów dotyczących umów (np. pożyczki z ZFŚS) dane przechowuje się przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO),
- prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),

- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
- prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy.

Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, przysługuje prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed cofnięciem zgody. Wniosek o cofnięcie zgody można złożyć na adres e-mail: iodo@starostwokolskie.pl lub pisemnie na adres administratora. Przysługuje także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (www.uodo.gov.pl).