

.....
(miejscowość i data)

.....
(Imię i Nazwisko upoważniającego)

.....
(adres)

.....
(PESEL)

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a upoważniam Panią / Pana

.....
(Imię i Nazwisko)

będącą moją / moim
(podać stopień pokrewieństwa, bądź jego brak)

PESEL

do zamówienia / odbioru
(wymienić dokument np.: wypisu, wypisu i wyrysu, kopii mapy zasadniczej/ewidencyjnej, kopii dokumentów)

dla nieruchomości położonej w:

gminie

obrębie ewidencyjnym

nr działek

.....
(czytelny podpis osoby upoważniającej)

Pouczenie: składając pełnomocnictwo należy dołączyć dowód wniesienia opłaty skarbowej w kwocie 17zł

*** Pełnomocnictwo udzielone członkom najbliższej rodziny (mąż, żona, syn, córka, ojciec, matka, brat, siostra) jest zwolnione z opłaty skarbowej. Zwolniono z opłaty skarbowej na podstawie art. 4 w związku z pkt. 3 kol 4 w części IV załącznika do ustawy o opłacie skarbowej.**

Zapłaty opłaty skarbowej można dokonać:

- w kasie, budynek B, ul. Sienkiewicza 27
 - w formie bezgotówkowej na konto Urzędu Miejskiego w Kole
- nr konta: 13 1090 1203 0000 0000 2000 5871**

KLAUZULA INFORMACYJNA STAROSTWA POWIATOWEGO W KOLE DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W WYDZIALE GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU - NA PODSTAWIE UDZIELONEGO PEŁNOMOCNICTWA

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r., Nr 119, Poz.1 ze zm.) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Kole, reprezentowane przez Starostę Powiatu Kolskiego; Z administratorem można się kontaktować:
 - a) listownie: Starostwo Powiatowe w Kole, ul. Sienkiewicza 21/23; 62-600 Koło,
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: [starostwo_powiatowe/SkrytkaESP](mailto:starostwo_powiatowe@skrytkaESP.pl),
 - c) telefonicznie: 63 2617836;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: telefon kontaktowy: 632617831; adres poczty elektronicznej: iodo@starostwokolskie.pl; Inspektor to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
3. Administrator Danych Osobowych przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe (imię i nazwisko, numer PESEL) w związku z udzielonym Panu/Pani pełnomocnictwem do odbioru lub zamawiania dokumentów takich jak wypis i wyrys z ewidencji gruntów i budynków, kopie mapy ewidencyjne, kopie mapy zasadnicze, zaświadczenia o istnieniu gospodarstwa rolnego oraz na podstawie udzielonej przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO;
4. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, dysponent danych mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; Jednocześnie wniosek o cofnięcie zgody należy złożyć drogą elektroniczną na adres: iodo@starostwokolskie.pl lub pisemnie na adres Starostwa Powiatowego w Kole;
5. Dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, m.in. (tzw. podmioty przetwarzające); Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych;
6. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
7. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
8. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO);
 - sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych (art. 17 RODO);
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO);
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych (art. 21 RODO);
 - żądania przeniesienia swoich danych osobowych (art. 20 RODO);
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa);
9. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest niezbędne w celu przekazania Panu/Pani wnioskowanych dokumentów, na podstawie wcześniej udzielonego Panu/Pani pełnomocnictwa. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania przez okres jednego roku, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.