

.....
.....
.....
.....

Dane wnioskodawcy
(Imię i nazwisko, adres, telefon lub e-mail)

**Starostwo Powiatowe
w Kole
ul. Sienkiewicza 21/23
62-600 Koło**

**WNIOSEK
O UDOŚTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 1 ust.1 oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji publicznej w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie, na podstawie art. 14 ust. 1 powołanej wyżej ustawy, wnoszę o udostępnienie powyższych informacji w następujący sposób (proszę zaznaczyć właściwe pole i uzupełnić danymi):

- udostępnienie dokumentów do wglądu w urzędzie
- kserokopie dokumentów
- przesłanie informacji pocztą na adres.....
- pocztą elektroniczną na adres e-mail.....
- odbiór osobisty
- inny sposób.....

.....
Miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

Pouczenie:

Starostwo Kolskie zastrzega prawo pobrania opłaty za udostępnienie informacji we wskazanej we wniosku formie w przypadku, o którym mowa w art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej. O wysokości naliczonej opłaty wnioskodawca zostanie poinformowany.

KLAUZULA INFORMACYJNA STAROSTWA POWIATOWEGO W KOLE

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r., Nr 119, Poz.1) – zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Kole, ul. Sienkiewicza 21/23, 62-600 Koło, reprezentowane przez Starostę Powiatu Kolskiego, tel. 063 2617836;
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO) powołanego w Starostwie Powiatowym w Kole: telefon kontaktowy: 632617809 (w godzinach pracy urzędu); adres poczty elektronicznej: iodo@starostwokolskie.pl; Inspektor to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
3. Administrator Danych Osobowych przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe wyłącznie w celu udzielenia informacji publicznej lub realizacji postępowania w sprawie odmowy udzielenia informacji publicznej, na podstawie:
 - a) realizacji wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa bądź upoważnionym na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzanych danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 ze zm.).
8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do złożenia wniosku o udzielenie informacji publicznej, a w przypadku postępowania w sprawie odmowy udzielenia informacji publicznej, do wydania decyzji administracyjnej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902) oraz z Kodeksem postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 572);
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Ma Pan/Pani prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO);
 - b) sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych (art. 17 RODO);
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO);
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych (art. 21 RODO);
 - f) żądania przeniesienia swoich danych osobowych (art. 20 RODO). *Uwaga: Prawo do przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych stosuje się, jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy. Nie obejmuje ono administratorów, którzy przetwarzają dane niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznych lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.*
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).