

Protokół nr 0022.262.2024
z posiedzenia Zarządu Powiatu Kolskiego
w dniu 10 stycznia 2024 roku

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godz. 9:00. Obradom przewodniczył Starosta Robert Kropidłowski.

W posiedzeniu udział wzięli (załącznik nr 1 do protokołu):

1. Robert Kropidłowski
2. Sylwester Chęciński
3. Waldemar Banasiak
4. Zbigniew Szarecki
5. Henryk Tomczak

oraz

Zygmunt Sołtysiak – Skarbnik Powiatu

Artur Szafrąński – Sekretarz Powiatu

Starosta powitał wszystkich obecnych, a następnie na podstawie listy obecności stwierdził wymagane quorum.

Porządek obrad Zarządu Powiatu Kolskiego (załącznik nr 2 do protokołu):

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 3 stycznia 2024 r.
3. Sprawy bieżące Powiatowego Zarządu Dróg w Kole.
4. Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Kole, Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji – sprawy bieżące oświaty.
5. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole – sprawy bieżące szpitala.
6. Naczelnik Wydziału Kadr, Płac i Zdrowia, Radca Prawny – projekt dot. informatyzacji szpitala.
7. Sprawy wniesione i wolne wnioski.
8. Zamknięcie obrad.

Przebieg posiedzenia

Ad 1.

Starosta odczytał porządek obrad Zarządu Powiatu Kolskiego. Nie zgłoszono uwag do porządku, został on jednomyślnie przyjęty.

Ad 2.

Członkowie Zarządu zapoznali się z treścią protokołu z posiedzenia Zarządu nr 0022.261.2024 z dnia 3 stycznia 2024 r. nie wnosząc uwag i poprawek. Tym samym protokół został przyjęty jednomyślnie.

Ad 3.

W posiedzeniu uczestniczyli przedstawiciele Powiatowego Zarządu Dróg w Kole: p. Kujawa, p. Orchowska oraz p. Łączkowski. Poruszono następujące sprawy:

1. W posiedzeniu uczestniczył : _____ – projektant dokumentacji dla zadania „Przebudowa drogi powiatowej nr 3412P w miejscowości Turzynów”. Projektant poinformował, że zaszła konieczność opracowania decyzji lokalizacyjnej, niezbędne dokumenty zostały złożone w Urzędzie Gminy. Pan _____ zapewnił, że wszystkie terminy związane z realizacją zadania zostaną dotrzymane. Dyrektor Kujawa pytał o etap prac związanych z naniesieniem w projekcie zmian związanych m.in. z: łukami drogi, chodnikiem, umocnieniem rowów. Ustalono także wyprowadzenie pełnej szerokości drogi na całym projektowanym odcinku oraz uwzględnienie w kosztorysie przesunięcia ogrodzenia.
2. W związku z otrzymaniem promesy wstępnej dotyczącej dofinansowania inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład polegającej na „Przebudowie drogi powiatowej nr 3403P na odcinku Grzegorzew - Ponętów Dolny”, Powiatowy Zarząd Dróg w Kole przedłożył wniosek o dokonanie zmian planie finansowym PZD oraz budżecie powiatu kolskiego na 2024 rok w postaci wprowadzenia nowego zadania inwestycyjnego: Dział 600 rozdział 60014 § 6050 o kwotę – 7.600.000,00 zł. Zarząd wyraził zgodę.
3. W związku z opóźnieniem w realizacji zadania „Przebudowa drogi powiatowej nr 3403P na odcinku Leśnica Grzegorzew” oraz brakiem poniesionych wydatków w 2023 roku Powiatowy Zarząd Dróg w Kole przedłożył projekt zmian w budżecie powiatu kolskiego i w wieloletniej prognozie finansowej mających na celu dostosowanie planu do zakresu realizowanego zadania. Wprowadzenie zmian ma na celu przesunięcie niewykorzystanych środków z roku 2023 na rok 2024. Pan Łączkowski poinformował, że Gmina Grzegorzew podjęła już uchwałę o przesunięciu na 2024 r. swoich środków, Gmina Wiejska Koło nie podjęła jeszcze takiej uchwały. Zarząd wyraził zgodę na proponowane zmiany.
4. Dyrektor Kujawa poinformował, że trwa weryfikacja kosztorysu firmy Strabag na budowę północnej obwodnicy Koła.

5. Pismo Wojewody Wielkopolskiego w sprawie sporządzenia aneksu do umowy o dofinansowanie zadania pn.: „Remont ulicy Toruńskiej w Kole”. Ustalono, że PZD prześle do Wojewody wyjaśnienia dotyczące terminów realizacji zadania.
6. Pismo Burmistrza Miasta Koła - informacja o ostatecznych kwotach ujętych w budżecie miasta na 2024 r. na realizację wspólnie z Powiatem zadań drogowych. Zarząd zapoznał się.

Ad 4.

W posiedzeniu uczestniczyli Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Kole p. Adamek oraz Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji p. Szkudlarek.

Dyrektor poinformował o dokonanym przeglądzie infrastruktury budynku Liceum Ogólnokształcącego, szkoła wymaga wielu remontów. W związku z tym p. Adamek zwrócił się z prośbą o dodatkowe środki finansowe. Dyrektor proponuje podzielenie zadań na 2 lata, w 2024 r. chciałby wykonać: naprawę dachu nad salą gimnastyczną z uwagi na przeciekanie (szacunkowy koszt ok. 20.000 zł), wymianę instalacji wodno-kanalizacyjnej w piwnicy budynku w związku z jej awarią (szacunkowy koszt ok. 50.000 zł), malowanie korytarzy, klatek schodowych oraz wymianę stolarki drzwiowej na parterze budynku (szacunkowy koszt ok. 140.000 zł), założenie szlabanu wjazdowego na teren szkoły (całkowity koszt wg. oferty to 14.850 zł). Starosta poprosił Dyrektora o przygotowanie kosztorysów na ww. zadania, pytał także o kolejność ich ewentualnej realizacji. Zarząd powróci do tematu po przedłożeniu kosztorysów.

Następnie p. Adamek poinformował o wysokości stawek za wynajem pomieszczeń, garaży i sal gimnastycznych.

Starosta powrócił do projektu uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na wynajem pomieszczeń, garaży, sal gimnastycznych i banneru na ogrodzeniu.

Zarząd po omówieniu projektu uchwały poddał tę kwestię głosowaniu:

- wniosek poparło – głosów 5
- przeciw – głosów 0
- wstrzymało się od głosu – głosów 0

Uchwała została podjęta jednogłośnie i oznaczona Nr 0025.262.437.2024

W dalszej części posiedzenia p. Szkudlarek poinformowała o pismach:

1. Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Kłodawie – prośba o przyznanie indywidualnego nauczania dla uczennicy klasy II w wymiarze 12 godzin tygodniowo.

Zarząd wyraził zgodę na realizację nauczania indywidualnego w wymiarze 12 godzin tygodniowo, środki będą pochodziły z budżetu szkoły.

2. Zespołu Opiekuńczo – Edukacyjno – Wychowawczego w Kole – prośba o umorzenie niezapłaconej należności wraz z odsetkami z tytułu najmu pomieszczenia biurowego. Łączna kwota to 6.237,81 zł. W latach 2014-2018 podejmowane były działania mające na celu wyegzekwowanie niezapłaconych należności za najem pomieszczenia biurowego poprzez wysyłanie monitów z wezwaniem do zapłaty oraz skierowanie sprawy do Sądu z pozwem o zapłatę. Podejmowane czynności nie przyniosły zakładanego skutku w postaci zapłaty należnych środków. Sąd sprawę umorzył. W opinii Radcy Prawnej p. Kantorskiej – Chorzewskiej zasadnym jest umorzenie ww. należności w oparciu o zapisy Uchwały Rady Powiatu Kolskiego z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym. W niniejszej sprawie istnieje uzasadnione przypuszczenie, że w toku prowadzonego postępowania sądowego nie uda się wyegzekwować przedawnionej należności, a co za tym idzie, wszczęcie postępowania wygeneruje dodatkowe koszty, których odzyskanie będzie niemożliwe. Mając na uwadze powyższe Zarząd wyraził zgodę na umorzenie należności. Wydział OP przygotowuje pismo do wszystkich szkół z przypomnieniem o obowiązku egzekwowania należności.
3. Akademickich Inicjatyw – prośba o objęcie honorowym patronatem Starosty kolejnej edycji targów edukacyjnych, które odbędą się w Liceum Ogólnokształcącym w Kole. Zarząd wyraził zgodę.
4. Kolskiego Sztabu WOŚP – prośba o współorganizację finału WOŚP poprzez pokrycie kosztów ochrony (koszt ok. 7.500 zł). Zarząd wyraził zgodę.
5. Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji – prośba o zwiększenie planu wydatków w: dz. 854, rozdz. 85412, §2360 o kwotę 10.000,00 zł, dz. 921, rozdz. 92195, §2360 o kwotę 20.000,00 zł, dz. 926, rozdz. 92695, §2360 o kwotę 40.000,00 zł. Prośba podyktowana jest wzrostem zainteresowania stowarzyszeń realizacją zadań powiatu w zakresie sportu, kultury i turystyki (pożytek publiczny). Zarząd wyraził zgodę.

Ad 5.

W posiedzeniu uczestniczyli przedstawiciele Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kole: Dyrektor p. Gibaszek oraz Główna księgowa p. Kaźmierczak, a także Naczelnik Wydziału Kadr, Płac i Zdrowia p. Urbaniak. Poruszono następujące sprawy:

- Wykonanie ryczału z NFZ za 2023 r. – 101,33%;

- Planowany ryczałt z NFZ na 2024 r. – ok. 37.000.000 zł – wzrost w stosunku do 2023 r. o ok. 2.000.000 zł;
- Wysokość zobowiązań wymagalnych na dzień 31 grudnia 2023 r. – ok. 2.939.000 zł;
- Strata szpitala wg stanu do listopada 2023 r. – 5.197.656,07 zł;
- Wysokość roszczeń wobec SPZOZ to ok. 4.000.000 zł;
- Propozycji przedsiębiorców w zakresie pokrycia kosztów remontu części pomieszczeń dawnego oddziału chirurgii w celu zwiększenia ilości sal dla pacjentów, a co za tym idzie zwiększenia ilości wykonywanych zabiegów;
- Stawki w ramach kontraktów na 2024 r. dla lekarzy pracujących w oddziałach. Lekarze z jednego z oddziałów zaproponowali dużo wyższe stawki niż te, które obowiązywały w 2023 r. Dyrektor poinformował, że wynegocjował niższe stawki z lekarzami niż były przez nich zaproponowane;
- Dyrektor powrócił do tematu zakupu nowego tomografu dla szpitala. Zarząd wyraził zgodę na przygotowanie wniosku o dofinansowanie zakupu ww. sprzętu ze środków z budżetu państwa. Dyrektor będzie prowadził rozmowy w celu pozyskania dofinansowania;
- Dyrektor powrócił do propozycji zainstalowania w szpitalu systemu monitorowania czasu pracy;
- Funkcjonowanie nocnej i świątecznej pomocy oraz izby przyjęć.

Skarbnik nawiązał do pisma SPZOZ w Kole w sprawie podjęcia uchwały Rady Powiatu w sprawie pokrycia przez podmiot tworzący ujemnego wyniku finansowego netto szpitala za 2022 r. Skarbnik poinformował, że wniosek jest bezzasadny z uwagi na to, że przywołane w piśmie SPZOZ przepisy prawne zostały zakwestionowane przez Trybunał Konstytucyjny, który uznał, że jednostki samorządu terytorialnego będące podmiotami tworzącymi SPZOZ nie mogą pokrywać strat zakładów opieki zdrowotnej.

Ad 6.

Naczelnik Wydziału Kadr, Płac i Zdrowia p. Urbaniak oraz Radca prawny Starostwa Powiatowego w Kole p. Orchowska poruszyły kwestie związane z realizacją Projektu pn.: „Wyposażenie środowisk informatycznych wojewódzkich, powiatowych i miejskich podmiotów leczniczych w narzędzia informatyczne umożliwiające wdrożenie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej oraz stworzenie sieci wymiany danych między podmiotami leczniczymi samorządu województwa”. Dyskusja dotyczyła powierzenia Samorządowi Województwa Wielkopolskiego prowadzenia zadania publicznego w zakresie ochrony zdrowia

polegającego na zapewnieniu utrzymania operatorskiego Systemu EDM umożliwiającego prowadzenie przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole elektronicznej dokumentacji medycznej w tym usług e-dokumentacja i e-rejestracja. Zadanie będzie współfinansowane w kwocie 1/57 za każdy szpital rzeczywiście poniesionych przez Województwo kosztów utrzymania operatorskiego Systemu EDM w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2028 roku, jednak nie więcej niż 335.000,00 zł, jest to rocznie kwota 67.000,00 zł. Pani Orchowska poinformowała, że kwestia utrzymania procesora to ciąg dalszy trwania projektu, a trwałość projektu to okres 5 lat. W związku z powyższym należy przygotować projekt uchwały Rady Powiatu Kolskiego. Skarbnik p. Sołtysiak zauważył, że w zawartej umowie z 2017 roku na realizację ww. zadania jest zapis dotyczący partycypacji Powiatu w kosztach po okresie realizacji projektu. Równocześnie z przystąpieniem do projektu Powiat podpisał porozumienie z Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kole, w którym uwzględniono, że koszty (z wyłączeniem kosztów kwalifikowalnych) jakie pojawią się w związku z realizacją projektu w okresie trwałości i po jego zakończeniu ponoszone będą przez SPZOZ w Kole.

Zarząd wyraził zgodę na podjęcie Uchwały w sprawie powierzenia zadania Województwu Wielkopolskiemu i zaplanowanie środków finansowych na utrzymanie operatorskiego Systemu EDM.

Następnie p. Urbaniak poinformowała, że otrzymała informację, że dwóch studentów medycyny byłoby zainteresowanych dofinansowaniem przez Powiat do studiów (tj. stypendium). Pani Urbaniak przekazała, że po rozmowie z Panią Dorotą Szkudlarek Naczelnikiem Wydziału Oświaty, Kultury i Promocji istnieje taka możliwość. Warunkiem przyznania takiego stypendium byłoby podpisanie ze studentami umów zobowiązujących ich do podjęcia pracy w kolskim szpitalu przez określony w umowie czas. Zarząd powróci do tematu.

Ad 7.

Zarząd zapoznał się z projektem uchwały Rady Powiatu Kolskiego w sprawie przyjęcia od Wojewody Wielkopolskiego zadań z zakresu administracji rządowej. Dotyczy zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2024 r. Zarząd nie wniósł uwag do projektu uchwały.

Zarząd wyraził zgodę na wprowadzenie do budżetu powiatu środków w kwocie ok. 280.000 zł pochodzących z dofinansowania PFRON w ramach programu „Dostępna przestrzeń publiczna”. Zadanie będzie realizowane przez Dom Pomocy Społecznej w Kole przy ul. Poniatowskiego.

Ad 8.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Starosta dokonał zamknięcia posiedzenia Zarządu Powiatu Kolskiego.

Na tym protokół zakończono.

Protokółowała: Anna Krupińska

..... *Krupka*

Podpisy Członków Zarządu:

1. Robert Kropidłowski

2. Sylwester Chęciński

3. Waldemar Banasiak

4. Zbigniew Szarecki

5. Henryk Tomczak

Handwritten signatures in blue ink are written over five horizontal dotted lines. The signatures are somewhat stylized and overlapping. The first signature is at the top, followed by the second, third, fourth, and fifth signatures below it.