

....., dnia.....  
(miejscowość)

.....  
(nazwa/ imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(siedziba/ adres wnioskodawcy)

.....  
(nr telefonu kontaktowego)

.....  
( e-mail)

**Starosta Kolski**  
**Organ Zarządzający Ruchem**  
**ul. Sienkiewicza 21/23**  
**62-600 Koło**

## **WNIOSEK**

### **O WYDANIE ZEZWOLENIA NA WYKORZYSTANIE DRÓG W SPOSÓB SZCZEGÓLNY**

Na podstawie art. 65 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2021r., poz. 450) wnoszę o wydanie zezwolenia na wykorzystanie dróg w sposób szczególny, który składam wraz z wymaganymi załącznikami.

**1. Rodzaj i nazwa imprezy:**

.....  
.....  
.....

**2. Miejsce i data rozpoczęcia i zakończenia, przebieg imprezy:**

.....  
.....  
.....  
.....

**3. Przewidywana liczba uczestników imprezy:**

.....  
.....

**4. Wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy wraz z numerami telefonów kontaktowych i e-mailami.**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Potrzeby wprowadzenia zmian w komunikacji publicznej (wymienić jakie):**

.....  
.....  
.....  
.....

**6. Program przebiegu imprezy (miejscowości, ulice, drogi wraz z nazwą i czasem kolejnych etapów):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....

.....  
(podpis organizatora lub jego przedstawiciela)

Do wniosku o wykorzystanie dróg w sposób szczególny należy dołączyć poniższe załączniki zgodnie wymagane ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym:

**Załącznik nr 1 :**

Mapka przebiegu trasy imprezy (przebieg ulic, miejscowości, dróg).

**Załącznik nr 2:**

Szczegółowy regulamin imprezy określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.

**Załącznik nr 3:**

Plan zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy zawierający:

1. Listę osób wchodzących w skład służb porządkowych (rodzaj, ilość, rozmieszczenie oraz elementy ubioru wyróżniające te osoby),
2. pisemną instrukcję określającą zadania służb porządkowych, opracowaną w uzgodnieniu z Policją,
3. rodzaj i ilość środków technicznych przewidzianych do zabezpieczenia imprezy (np. płotki, bariery, liny, taśmy) oraz ich lokalizacje,
4. oznakowanie pojazdów uczestniczących lub towarzyszących imprezie lub informacja o ich braku,
5. sposób zabezpieczenia miejsc niebezpiecznych dla uczestników imprezy (np. skrzyżowań), bądź informacja o ich braku,
6. rodzaj, zakres i sposób zabezpieczenia ratowniczego imprezy ( w uzgodnieniu ze Strażą Pożarną, Pogotowiem Ratunkowym i innymi służbami ratowniczymi),
7. Forma zapewnienia pomocy medycznej i przedmedycznej uczestnikom imprezy,
8. Organizacja łączności bezprzewodowej między Organizatorem, a Policją i służbami ratowniczymi w trakcie trwania imprezy,
9. Sposób informowania mieszkańców o ograniczeniach w ruchu drogowym wynikających z przebiegu imprezy.

**Załącznik nr 4:**

Informacja o przeprowadzeniu spotkania organizacyjnego z Policją, Organem Zarządzającym Ruchem oraz Zarządcami Dróg celem uzgodnienia spraw związanych z przebiegiem trasy lub miejscem imprezy oraz jej zabezpieczeniem (ograniczenia w ruchu należy przeprowadzić przy bezpośrednim nadzorze Policji).

**Załącznik nr 5**

Wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy na terenie jej przebiegu oraz w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia.

**Załącznik nr 6:**

Zgoda Nadleśnictwa, tylko w przypadku, gdy trasa imprezy przebiega terenami leśnymi.

**Załącznik nr 7:**

Kopia dowodu wpłaty skarbowej za wydanie decyzji administracyjnej – zgody na wykorzystanie dróg w sposób szczególny – informacja o zwolnieniu z konieczności dokonania wpłaty oraz nr konta bankowego znajduje się w zakładce „ Informacja – zezwolenie na wykorzystanie dróg w sposób szczególny”.

**Załącznik nr 8:**

Zobowiązanie organizatora do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego będącego następstwem imprezy – do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów napraw (druk oświadczenia - stanowi załącznik nr 2)

**Załącznik nr 9:**

Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 65a ust 2 i 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym (druk oświadczenia stanowi załącznik nr 3)

**Pouczenie:**

- Wniosek należy złożyć co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem imprezy,
- Jeżeli wniosek zostanie złożony z krótszym wyprzedzeniem, organ wydający zezwolenie może odmówić wydania przedmiotowego zezwolenia,
- Organizator przesyła co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem imprezy kopię wniosku wraz z wymaganymi dokumentami do właściwego ze względu na miejsce rozpoczęcia imprezy komendanta wojewódzkiego Policji,
- W przypadku, gdy realizacja wymaga uzyskania oddzielnego zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych, stosowne zezwolenie organizator powinien uzyskać od właściwego zarządcy dróg,
- W przypadku konieczności opracowania projektu organizacji ruchu, organizator zobowiązany jest zawiadomić organ zarządzający ruchem, zarządcę drogi oraz właściwego Komendanta Policji o terminie jej wprowadzenia, co najmniej na 7 dni przed wprowadzeniem organizacji ruchu – (druk zawiadomienia stanowi załącznik nr 5)